

**ПРИНЯТ:**

на заседании  
Педагогического совета  
МДОБУ «Агалатовский ДСКВ № 1»  
протокол от 28.08.2015 г. № 1

**УТВЕРЖДЕН:**

приказом заведующего  
МДОБУ «Агалатовский ДСКВ № 1»  
от 28.08.2015 г. № 147

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о методическом объединении  
в МДОБУ "Агалатовский ДСКВ № 1"

## - 1. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение педагогов является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение воспитательно - образовательной, методической, инновационной работы по образовательным областям.
- 1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов высшей или первой квалификационной категории.
- 1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом заведующего.
- 1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется педагогическим советом учреждения, на основании приказа по образовательному учреждению.
- 1.5. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю заведующего по воспитательной работе.
- 1.6. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам воспитательно - образовательной, методической, инновационной и проективно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

## 2. Цели и задачи деятельности

- 2.1. Целью деятельности методического объединения является развитие профессиональной компетентности педагогов в целях повышения качества образования в дошкольном образовательном учреждении в условиях модернизации российского образования.
- 2.2. Деятельность методического объединения направлена на выполнение следующих задач:
  - изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
  - создание условий для повышения практической направленности методической работы;
  - организация повышения квалификации педагогов;
  - обеспечение внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс;
  - разработка вариативного содержания образования;
  - организация и проведение инновационной работы;
  - изучение и распространение передового педагогического опыта;
  - анализ состояния воспитательно – образовательной работы по итогам различных форм внутриучрежденческого мониторинга;
  - организация и проведение тематических недель, конкурсов.

## 3. Организация работы методического объединения.

- 3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы ДОУ, рекомендации районного методического центра, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом.
- 3.2. В процессе планирования учитываются индивидуальные проекты профессионального самообразования педагогов. План работы объединения утверждается заместителем заведующего по воспитательной работе.
- 3.3. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний МО; практический семинар с организацией тематических открытых уроков и мероприятий.
- 3.4. Методическое объединение педагогов часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

- 3.5. Методическое объединение организует семинарские занятия, проводит цикл открытых занятий по определенной теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи педагогам.
- 3.6. Методическое объединение анализирует состояние материально – технического оснащения образовательного процесса, планирует его развитие.
- 3.7. На заседаниях методического объединения ведется протокол. В конце учебного года заместитель заведующего по ВР анализирует работу всех МО. План работы, протоколы заседаний МО, отчет о проделанной работе хранятся в ДОУ в течение трех лет.

#### **4. Содержание деятельности.**

- 4.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.
- 4.2. Организация работы педагогических работников по изучению новых образовательных стандартов.
- 4.3. Диагностика затруднений педагогов и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 4.4. Планирование и анализ деятельности.
- 4.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации воспитательно – образовательной работы на основе анализа образовательной деятельности.
- 4.6. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.
- 4.7. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.
- 4.8. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- 4.9. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов методического объединения.
- 4.10. Участие в аттестации педагогических работников.
- 4.11. Организация открытых занятий, мастер-классов по определенной теме.

#### **5. Основные формы работы методического объединения:**

- заседания методического объединения;
- круглые столы, совещания и семинары по воспитательно - образовательным вопросам;
- творческие отчеты педагогов и т.п.;
- открытые занятия с последующим самоанализом и коллективным обсуждением;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение занятий;
- организационно-деятельностные игры;
- презентация опыта работы членов МО на различных уровнях (в том числе районном и областном и т.д.);
- другие.

#### **6. Документация методического объединения**

- 6.1. Для регламентации деятельности методического объединения должны быть следующие документы:
  - приказ об открытии МО;
  - приказ о назначении на должность председателя МО;
  - положение о МО;

- функциональные обязанности педагогов — членов МО;
  - тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
  - банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, домашний телефон);
  - сведения о темах самообразования педагогов МО;
  - годовой план работы;
  - график прохождения аттестации педагогов МО на текущий год;
  - график повышения квалификации педагогов МО на текущий год;
  - график проведения открытых занятий и мероприятий педагогами МО.
  - план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами в МО.
  - ВСОКО (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
  - протоколы заседаний методического объединения;
  - программы, проекты деятельности;
  - анализ работы за прошедший год.
- 6.2. Анализ деятельности МО представляется его руководителем на заседании Методического совета ДООУ в конце учебного года, план работы МО на год – в начале учебного года.

## **7. Права методического объединения.**

- 7.1. Методическое объединение имеет право:
- вносить предложения руководству ДООУ по распределению учебной нагрузки при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников,
  - ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
  - ставить вопрос перед администрацией ДООУ о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;
  - готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
  - выдвигать предложения о повышении качества образовательного процесса в ДООУ;
  - вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
  - выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах «Учитель года» и др.

## **8. Обязанности членов методического объединения.**

- 8.1. Каждый педагог ДООУ должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:
- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;
  - стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
  - владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
  - участвовать в реализации программы Развития и Образовательной программы ДООУ.

## **9. Критерии оценки работы МО**

- 9.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.
- 9.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях.
- 9.3. Положительная динамика качества обучения.
- 9.4. Владение современными образовательными технологиями.
- 9.5. Представление передового опыта.

## **10. Контроль деятельности методического объединения.**

10.1. Контроль деятельности методического объединения осуществляется заведующим ДОУ, его заместителями по воспитательной работе в соответствии с планами методической работы ДОУ и планом внутренней оценки системы качества образования, утверждаемыми заведующим ДОУ.

### **11. Срок действия положения**

11.1. Настоящее положение действует до принятия нового.



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

Всего документов 5 (пять) листов

Заведующий МДОБУ Мухомет Михайлова Ж.В.